

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Zwiększenie zdolności retencyjnej zlewni ciek Rów A poprzez naprawę budowli piętrzących w km 3+505, 4+474, 6+062, 7+511, 8+779 i 9+642**

Wartość szacunkowa zamówienia:	jest równa bądź wyższa niż 170 000 zł netto, lecz nie przekracza równowartości kwoty 5 404 000 euro
Tryb postępowania:	podstawowy bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)
Rodzaj postępowania:	roboty budowlane
Zamawiający:	Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa postępowanie prowadzi: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku ul. Pułkowa 11, 15-143 Białystok

**Zatwierdził:**

*Dokument podpisany elektronicznie*

**MARIAN MAGNUSZEWSKI**

Dyrektor RZGW w Białymstoku

**Białystok, dnia 12.05.2026 r.**

## Spis treści

1.	INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM .....	3
2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	5
3.	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .....	5
4.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	7
5.	INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	11
6.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	11
7.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	11
8.	PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	12
9.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	14
10.	WADIUM .....	14
11.	PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE.....	14
12.	OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU .....	18
13.	OFERTA WSPÓLNA .....	20
14.	WYKONAWCA ZAGRANICZNY .....	20
15.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	21
16.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	21
17.	KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.....	21
18.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	22
19.	FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY .....	23
20.	UMOWA .....	23
21.	PODWYKONAWSTWO .....	24
22.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	24
23.	INFORMACJE POUFNE .....	24
24.	INFORMACJE O ZAKRESIE OCHRONY SYGNALISTÓW .....	25
25.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....	25

**1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

## 1.1 Zamawiającym jest:

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**

**ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa**

Postępowanie prowadzi:

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku**

**15-143 Białystok, ul. Pułkowa 11**

**tel.: +48 (85) 733 03 20, +48 (85) 732 42 44**

Ogólny adres poczty elektronicznej: [bialystok@wody.gov.pl](mailto:bialystok@wody.gov.pl)

Adres ogólny internetowy: [www.gov.pl/web/wody-polskie](http://www.gov.pl/web/wody-polskie), <https://www.gov.pl/web/wody-polskie-bialystok>, <https://wodypolskie.bip.gov.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania/Platformy eZamawiający: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>

Bezpośredni link do zamówienia:

<https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl/pn/pgwwp/demand/288942/notice/public/details>

1.2 Postępowanie prowadzi: Wydział Zamówień Publicznych RZGW w Białymstoku.1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla siebie czynności jest **Pan Marian Magnuszewski – Dyrektor RZGW w Białymstoku, Pan Piotr Krawczeniuk – Zastępca Dyrektora RZGW w Białymstoku ds. Organizacyjno-Ekonomicznych.**

## 1.4 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

**1) Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą w Warszawie przy ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16;

**2) Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych:**

Zamawiający wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych drogą elektroniczną pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub Regionalnym Inspektorem Ochrony Danych w Białymstoku, e-mail: [riod.bialystok@wody.gov.pl](mailto:riod.bialystok@wody.gov.pl);

**3) Cele przetwarzania danych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO **w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego** oznaczonego numerem postępowania **B.ROZ.270.2.19.2026** prowadzonym na podstawie Pzp; **oraz w celu archiwizacji dokumentacji** związanej z w/w postępowaniem;

**4) Kategorie przetwarzanych danych:**

- dane identyfikujące osobę: imię, nazwisko, PESEL/REGON/NIP, dane dotyczące dokumentów tożsamości, data urodzenia, miejsce urodzenia, obywatelstwo,
- dane adresowe i teleadresowe (nr telefonu, adres e-mail),
- dane o zatrudnieniu lub prowadzonej działalności gospodarczej,
- dane o wykształceniu, doświadczeniu i kwalifikacjach zawodowych,

- e) informacje o niekaralności, skazaniu lub naruszeniu prawa w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych, do upływu terminu do ich wniesienia,
- f) inne dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego,

**5) Źródło pochodzenia danych:**

- a) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób, których one dotyczą jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z w/w ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co może skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty,
- c) w odniesieniu do podanych danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą podlegać profilowaniu.

**6) Odbiorcy danych:**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp; oraz dane osobowe będą mogły być udostępnione innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią w szczególności: firmie informatycznej, która udostępnia środowisko sprzętowe, aplikacje oraz utrzymanie bazy danych Zamawiającego, bankom, w przypadku prowadzenia rozliczeń, organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**7) Okres, przez który dane będą przechowywane:**

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy, a następnie będą przechowywane począwszy od dnia zakończenia okresu obowiązywania umowy (wliczając okres rękojmi lub gwarancji) przez okres co najmniej 5 lat (nie krócej jednak, niż okres przedawnienia roszczeń).

**8) Prawa osoby, której dane dotyczą:**

a) osoby, których dane dotyczą posiadają następujące prawa:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

b) osobom, których dane dotyczą nie przysługują:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**9) Ochrona danych osobowych w zakresie przetwarzania danych przez operatora Platformy zakupowej:**

Szczegółowe klauzule informacyjne w zakresie przetwarzania danych przez operatora Platformy zakupowej zawarte są na stronie internetowej pod adresem:

<https://www.marketplanet.pl/polityka-prywatnosci/>

- 1.5 Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne w szczególności: skierowane do realizacji zamówienia, podwykonawców/podmioty udostępniające zasoby będące osobami fizycznymi, pełnomocników podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby będących osobą fizyczną, członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby będącego osobą fizyczną, osoby, których dane służą wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia o:
- fakcie przekazania danych osobowych podmiotowi określonymu w pkt 1.4 ppkt 1)
  - przetwarzaniu danych osobowych przez podmioty określone w pkt 1.4 lit. ppkt 1)

**Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO. W związku z powyższym Zamawiający przypomina, że obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach.**

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”
- 2.2 Zamawiający **nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji.**

**3. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 3.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp, – komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl>
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl> w zakładce: Baza wiedzy.
- 3.3 Dokumentacja niniejszego postępowania została opublikowana na Platformie. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania Wykonawca po przejściu na dedykowany Zamawiającemu adres Platformy:
- 3.3.1 przed upływem terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista postępowań PZP”, a następnie zakładki „Aktualne”,
  - 3.3.2 po upływie terminu składania ofert przechodzi do zakładki „Lista postępowań PZP” i wybiera zakładkę „W toku”.
- 3.4 W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem Platformy, poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
- 3.5 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego

- terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
- 3.6 Zasady korzystania z Platformy:
- 3.6.1 zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na Platformę na subdomenie Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie - <https://wodypolskie.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>
- 3.6.2 Wykonawca po wybraniu opcji „przystąpienie do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. **Zamawiający informuje, że adres e-mail wskazany przez Wykonawcę podczas rejestracji konta na Platformie będzie adresem, na który przesyłana będzie wszelka korespondencja kierowana do Wykonawcy w trakcie postępowania.**
- 3.6.3 Rejestracja konta następuje poprzez:
- kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub
  - jeżeli użytkownik nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych
- 3.6.4 Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania poprzez kafelek „Wiadomości” kierujący do modułu korespondencji.
- 3.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez:
- 3.7.1 Akcja „Zadaj pytanie” (przed przystąpieniem do postępowania). W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy tj. Nazwę i adres e-mail, temat oraz treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika akcję POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „Pytanie wysłane”.
- 3.7.2 Kafel „Wiadomości” (po przystąpieniu do postępowania) dostępny w postępowaniu. W celu wysłania wiadomości do Zamawiającego klika na akcję „Utwórz nową wiadomość” wypełnia temat oraz treść/przedmiot pytania, a następnie klika akcję „Wyślij”.
- 3.8 **Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platformy eZamawiający, tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl).**
- 3.9 W zależności od formatu podpisu elektronicznego (PADES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza na Platformę uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego jako:
- 3.9.1 dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- 3.9.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć, oprócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem
- 3.9.3 Wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy muszą zostać podpisane właściwym podpisem elektronicznym poza Platformą (na własnym komputerze Wykonawcy), o ile postanowienia SWZ lub przepisów tego wymagają. **Złożenie podpisu elektronicznego w ramach**

**potwierdzania składania oferty przez Platformę nie stanowi czynności podpisania, któregokolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików.**

- 3.10 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
- 3.10.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 3.10.2 Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
  - 3.10.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
  - 3.10.4 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
- 3.11 Zamawiający zaleca następujące formaty przesyłania danych tj. plików o wielkości do 2 GB (pojedynczy plik): pdf, txt, rtf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, tsl, xmlsig, xades, pades, cades, asic, asics, sig, xmlenc, dxf, ath, prd.
- 3.12 Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych (dotyczy ofert). Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest na Platformie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość utworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
- 3.13 Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z Głównym Urzędem Miar, który udostępnia poprzez Internet usługę umożliwiającą synchronizację czasu w systemach komputerowych z czasem urzędowym obowiązującym w Polsce.
- 3.14 Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- Zamawiający informuje, że adres e-mail: [anita.grygorowicz@wody.gov.pl](mailto:anita.grygorowicz@wody.gov.pl) wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Biuletynu Zamówień Publicznych oraz zwrotu wadliwych wniesionych w formie niepieniężnej (jeżeli dotyczy). Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.15 Dokumenty elektroniczne, w szczególności: oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia tych dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 z późn. zm.).
- 3.16 **Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami są:**
- w sprawach formalnych związanych z procedurą z udzieleniem zamówienia:
    - Anita Grygorowicz tel. 89 521 71 30
  - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
    - Adam Laskowski tel. 29 760 32 26 w. 16
- Kontakt odbywa się za pośrednictwem Platformy.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **Zwiększenie zdolności retencyjnej zlewni cieku Rów A poprzez naprawę budowli piętrzących w km 3+505, 4+474, 6+062, 7+511, 8+779 i 9+642.**
- 4.2 Zamówienie obejmuje w szczególności przeprowadzenie robót naprawczych zastawek na przepustach z piętrzeniem w km 3+505, 4+474, 6+062, 7+511, 8+779 i 9+642 na terenie powiatu łomżyńskiego, gmina



Zbójna, co pozwoli na utrzymanie ich w dobrym stanie technicznym i umożliwi piętrzenie wody w celu jej dostarczenia na użytki rolne do nawodnień.

**4.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:**

- 1) **Uproszczona dokumentacja projektowa** – załącznik nr 4 do SWZ w skład, której wchodzi:
  - Przedmiary
  - Szczegółowy wykaz robót
  - Lokalizacja budowli.
- 2) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych** załącznik Nr 5 do SWZ.

**4.4 CPV:**

Główny przedmiot:

**45000000-7 – Roboty budowlane**

Dodatkowe przedmioty:

**45240000-1 Budowa obiektów inżynierii wodnej**

**4.5 Równoważność:**

4.5.1 Przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.

4.5.2 Wszędzie tam, gdzie w opisie uproszczonej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w innych dokumentach Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, europejskiej ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

Ciężar udowodnienia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych do których odnosi się przedmiot zamówienia spoczywa na Wykonawcy (zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca w ofercie musi udowodnić, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku wątpliwości dotyczących przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających równoważność oferowanych rozwiązań Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień ich treści na podstawie art. 107 ust. 4 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych. Wykonawca składa je wraz z ofertą. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w ofercie rozwiązania równoważnego Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ i jej załącznikach.

**4.6 Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty w wymiarze minimum 12 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy na warunkach określonych w karcie gwarancyjnej – wzór karty gwarancyjnej stanowi załącznik do projektu umowy.**

*Uwaga: Okres udzielonej gwarancji jakości będzie podlegał ocenie przez Zamawiającego jako jedno z kryteriów oceny ofert, które zostało szczegółowo określone w punkcie 17 SWZ.*

**4.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

Zamawiający, działając na podstawie art. 91 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, odstąpił od podziału na części zamówienia z uwagi na względy techniczne, ekonomiczne i finansowe kierując się



potrzebą zapewnienia należytej staranności oraz efektywności wydatkowania środków publicznych. Za takim rozstrzygnięciem przemawiają następujące argumenty:

- 4.7.1 Uwarunkowania techniczne i funkcjonalne: Sześć obiektów hydrotechnicznych funkcjonuje jako jeden układ. Ich prawidłowa praca zależy od spójnej regulacji poziomów piętrzenia, dlatego rozdzielenie robót między kilku wykonawców mogłoby doprowadzić do zaburzenia prawidłowego zarządzania gospodarką wodną na stopniu wodnym.
- 4.7.2 Czynniki ekonomiczne i finansowe: Realizacja zadań w ramach jednego kontraktu pozwala na optymalizację kosztów logistyki, transportu sprzętu oraz zaplecza budowy. Jeden wykonawca to także spójny nadzór inwestorski, co przekłada się na wyższą jakość wykonania oraz sprawniejszy proces odbiorowy.
- 4.7.3 Odpowiedzialność i gwarancje: Specyfika robót wymaga ustanowienia jednego gwaranta dla całego systemu. Podział na części generowałby ryzyko tzw. „rozmycia odpowiedzialności” za ewentualne wady przedmiotu umowy. Powierzenie zadania jednemu podmiotowi zapewnia Zamawiającemu monolit gwarancyjny i pełną odpowiedzialność rękojmiej za sprawność techniczną całego systemu retencyjnego na cieku Rów A
- 4.7.4 Konkurencyjność oraz szanse dla MSP: Pomimo braku podziału na części, zamówienie nie ma charakteru robót wyspecjalizowanych, co pozwala przedsiębiorstwom z sektora MSP startować samodzielnie tym samym brak podziału nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 94, str. 65 z późn. zm.).
- 4.8 **Zamawiający zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) tj.: osoby wykonujące bezpośrednie prace fizyczne i operatorskie na placu budowy w szczególności:**
- Roboty przygotowawcze i porządkowe
  - Roboty betoniarskie i naprawcze
  - Roboty spawalnicze
  - Zabezpieczenia antykorozyjne
  - Roboty ziemne i hydrotechniczne
- Wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, dostawców materiałów, operatorów maszyn o ile usługa ta jest świadczona jako okazjonalna usługa sprzętowa.
- 4.9 Zgodnie z art. 95 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
- 4.9.1 Wykonawca przed podpisaniem Umowy na realizację zamówienia przedłoży Zamawiającemu oświadczenie, wraz z wykazem imiennym osób, dotyczące spełniania wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, o których mowa w pkt 4.8 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania, w formie pisemnej, Zamawiającego w przypadku zmiany zatrudnianych osób.
- 4.9.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 4.8 SWZ czynności, w szczególności poprzez:
- 1) żądanie oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 4.8,
  - 2) żądanie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
- 4.9.3 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania osób wykonujących wskazane w punkcie 4.8

- czynności w trakcie realizacji zamówienia. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia ww. osób, przedstawiając w szczególności:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika i/lub
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, i/lub
  - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika i/lub
  - 4) innych dokumentów (np. dowody uiszczania składek na ubezpieczenie społeczne, dowody odprowadzania zaliczek na podatek dochodowy),
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 4.10 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.8 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.11 Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób, przy pomocy których wykonuje przedmiot umowy zgody na przetwarzanie przekazanych danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego na potrzeby wykonania umowy. Administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą 00-844 Warszawa, ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl).
- 4.12 **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.** Szczegółowe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w pkt 21 SWZ.
- 4.13 Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- 4.14 Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- 4.15 Zamawiający **nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.**
- 4.16 Zamawiający **nie przewiduje wymagań w zakresie przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej** lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2. Zamawiający udostępnia na stronie postępowania wszystkie dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia, w związku z powyższym nie przewiduje organizacji spotkania z Wykonawcami.
- 4.17 Zamawiający **nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**
- 4.18 Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- 4.19 Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 4.20 Zamawiający **nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.**
- 4.21 Zamawiający **nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej** oraz inni Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych
- 4.22 Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych** lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93.
- 4.23 Zamawiający informuje, iż na etapie poprzedzającym przygotowanie postępowania **nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.**

## 5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający **nie wymaga** składania przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane roboty spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, ponieważ nie są one konieczne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.

## 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 12 tygodni od daty podpisania umowy**

## 7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 7.1 Cena oferty ma charakter ceny ryczałtowej, a więc musi obejmować wynagrodzenie za całkowite i bez wad wykonanie pełnego zakresu robót i czynności objętych przedmiotem zamówienia. Podstawą obliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna wycena (kosztorys) oraz oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja obejmująca wszystkie czynności wynikające z zakresu robót objętych przedmiotowym zamówieniem. Podstawą wyceny oferty powinna być dla Wykonawcy przede wszystkim uproszczona dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie.
- 7.2 Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, gdyż zawarte w przedmiarach robót zestawienia mają zobrazować skalę roboty budowlanej i pomoc wykonawcom w oszacowaniu kosztów zamówienia, **wobec czego przedmiar robót ma wyłącznie charakter dokumentu pomocniczego**. Wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 7.3 Z uwagi na formułę wynagrodzenia ryczałtowego, Wykonawcy są zwolnieni z obowiązku załączenia kosztorysu ofertowego do oferty. Zamawiający zastrzega jednak, że przed podpisaniem umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy, na podstawie którego sporządził ofertę cenową (sporządzony w formie uproszczonej z określeniem wskaźników cenotwórczych). Szczegółowość kosztorysu ofertowego nie może być mniejsza niż załączone do dokumentacji postępowania przedmiary robót. Kosztorys ofertowy, będzie miał znaczenie dla prawidłowego rozliczenia robót w przypadku ewentualnego ich przerwania wskutek odstąpienia którejkolwiek ze stron od umowy, umożliwią dokonanie inwentaryzacji i rozliczenie wykonanego już zakresu prac a także w przypadku zlecenia robót dodatkowych/zamiennych wprowadzonych protokołem konieczności.
- 7.4 Cena wynikająca z przygotowanego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego powinna być przeniesiona do formularza ofertowego bez zmian i wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT.
- 7.5 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku musi poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadziło do powstania obowiązku podatkowego, wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 7.6 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 168)

- 7.7 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 7.8 Z zastrzeżeniem postanowień §12 projektu umowy, cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia.
- 7.9 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7.10 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

## 8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

### 8.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawcę, na podstawie:

#### 8.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) **będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:**
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 95) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 253),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1567),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) **jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;**
- 3) **wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;**

- 4) wobec którego prawomocnie **orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne**;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że **wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji**, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, **doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu**, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.1.2 **następujących okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) tj:**
- **pkt 1)** wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - **pkt 2)** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - **pkt 3)** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- 8.2 W zależności od zaistniałych podstaw wykluczenia określonych w pkt 8.1.1 SWZ następuje wykluczenie Wykonawcy na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy Pzp, a w przypadku podstaw wykluczenia określonych w pkt 8.1.2 SWZ wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w przywołanych przepisach.
- 8.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.4 Wykonawca **nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:**
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 8.5 **W celu samooczyszczenia Wykonawca musi z własnej inicjatywy i bez wezwania podać w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, informację, że zachodzi wobec niego odpowiednia podstawa wykluczenia oraz wskazać opis środków naprawczych i zapobiegawczych.**
- 8.6 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.4 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeśli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności.

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

## 10. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## 11. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

- 11.1 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim zgodnie z niniejszą SWZ i musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 11.2 **Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.** Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 11.3 **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.**
- 11.4 **Ofertę - formularz ofertowy (zał. nr 1 do SWZ), oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 2 do SWZ) oraz oświadczenie sankcyjne (zał. nr 3 do SWZ) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej tj. pliku opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej tj. pliku opatrzonego podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 11.5 Sposób złożenia oferty, zaszyfrowania opisany został w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej na Platformie pod linkiem:  
[https://zamowienia-mkidn.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_module=main&MP\\_action=publicFilesList&clientName=zamowienia-mkidn&USER\\_MENU\\_HOVER=publicFilesList](https://zamowienia-mkidn.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=zamowienia-mkidn&USER_MENU_HOVER=publicFilesList)  
przy czym Zamawiający przedstawia poniżej skrócony opis przedmiotowej procedury:
- 1) W celu wzięcia udziału w postępowaniu należy w sekcji „Strefa publiczna” w zakładce „Lista aktualnych postępowań PZP” wyszukać właściwe postępowanie.
  - 2) Po wejściu w szczegóły postępowania pierwszym krokiem jest przystąpienie do postępowania za pomocą przycisku „Przystąp do postępowania”;
  - 3) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości założenia lub do założenia bezpłatnego konta. Sposób założenia konta opisano w pkt 3.6 SWZ.



- 4) W celu złożenia oferty wraz z oświadczeniami i dokumentami składanymi z ofertą, należy rozwinąć sekcję „Formularz oferty” i wypełnić pola dotyczące określenia wielkości przedsiębiorstwa i informacji czy ofertę składa konsorcjum;
- 5) Następnie system poprosi o wpisanie hasła do szyfrowania oferty. Hasło to ustalane jest do konkretnego postępowania, będzie ono niezbędne do ponownego złożenia oferty lub wyświetlenia sekcji po ponownym zalogowaniu się do systemu;
- 6) W celu dodania oferty wraz z załącznikami składanymi z ofertą, należy rozwinąć sekcję „Formularz oferty”;
- 7) W podsekcji „Dokumenty do oferty” należy wybrać polecenie „Przeciągnij tutaj lub Wybierz plik z dysku” i wybrać docelowe pliki oferty wraz z załącznikami, które zostaną wczytane na platformę;
- 8) Po dodaniu plików system wyświetli okno umożliwiające określenie czy dany dokument „Zawiera informacje RODO” oraz poprosi o wskazanie „Typu dokumentu” tj. wskazania czy „dokument jest jawny” czy „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”;
- 9) Następnie Zamawiający zaleca zweryfikowanie, czy wszystkie pliki składane do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy zostały podpisane właściwym podpisem elektronicznym zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ. Jeżeli Wykonawca dołączy dokument niepoprawnie podpisany lub opatrzony typem podpisu niezgodnym z procedurą system oznaczy taki dokument za pomocą ikony czerwonego/pomarańczowego wykrzyknika, po najechnaniu na nią myszką zostanie wyświetlony komunikat „Niepoprawnie podpisany lub typ podpisu niezgodny z procedurą”, natomiast dokumenty poprawnie podpisane będą oznaczone zieloną ikoną OK;
- 10) Po dodaniu oferty wraz z załącznikami należy przesłać je za pomocą przycisku „Złóż ofertę”.

**UWAGA:**

*Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie zostało zarejestrowane na platformie za pomocą tzw. formularza własnego, do którego zapisy dot. składania ofert opisuje pkt 5 Instrukcji dla Wykonawcy.*

*Ponadto Zamawiający informuje, że złożenie podpisu elektronicznego w ramach potwierdzania składania oferty w systemie Platformy nie stanowi czynności podpisania, któregośkolwiek ze składanych przez Wykonawcę plików i służy jedynie potwierdzeniu zachowaniu integralności przesłanych plików dla osoby składającej ofertę tj: potwierdzeniu czynności złożenia oferty, tym samym podpis ten nie dotyczy treści oświadczenia woli.*

- 11.6 **Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. W tym celu, w postępowaniu po rozwinięciu sekcji „Przygotowanie oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę” lub z poziomu sekcji „Podgląd złożonej oferty” wybiera akcję „Wycofaj ofertę”.** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie
- 11.7 Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów.

11.7.1 Zalecenia Zamawiającego dot. kwalikowanego podpisu elektronicznego:

- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),
- dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).

11.7.2 Zalecenia Zamawiającego dot. podpisu osobistego:

- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym,
- Więcej informacji o podpisie osobistym - e-dowód - Portal Gov.pl (www.gov.pl) link: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

11.7.3 Zalecenia Zamawiającego dot. podpisu zaufanego:

- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml),



- link do podpisu zaufanego – Portal gov.pl (moj.gov.pl):  
<https://moj.gov.pl/uslugi/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>
- 11.7.4 Po podpisaniu plików, a przed ich załączeniem na Platformę zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument był podpisywany przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów). W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego oraz pliku zawierającego podpis.
- 11.8 Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 ze zm.).
- 11.9 Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pośrednictwem Platformy Zakupowej, o której mowa w rozdziale 3 SWZ.
- 11.10 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, zostały wystawione przez upoważnione podmioty (np. KRS, CEiDG, KRK, ZUS, US, informacja banku itp.), jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. Jeżeli dokumenty te zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.11 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.10 SWZ, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.12 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.10 może dokonać również notariusz.
- 11.13 Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 11.14 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli dokumenty te zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 11.15 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.14 SWZ, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 11.16 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.14 może dokonać również notariusz.
- 11.17 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.18 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone **w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.**
- 11.19 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia **tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.**
- 11.20 **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:**
- 11.21 Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.22 Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie przekazania w/w informacji zastrzec, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z jej definicją w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj. w szczególności stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności,
- 11.23 W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w pkt 1 Zamawiający zaleca, aby każdy dokument elektroniczny (plik) zawierający informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa został przygotowany i załączony do oferty w 2 wersjach:
- Wersja 1 – plik zawierający pełne informacje (bez utajnienia), które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa przeznaczony dla Zamawiającego – plik ten nie będzie udostępniany innym Wykonawcom, pod warunkiem, że Zamawiający uzna zastrzeżenie za skuteczne. Zamawiający zaleca, aby w nazwie pliku dodać zapis „tajemnica Przedsiębiorstwa – wersja pełna” wraz z jednoczesnym zaznaczeniem na platformie polecenia „Dokument zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- Wersja 2 – plik zawierający utajnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz jawne informacje nie stanowiące takiej tajemnicy - umożliwiający udostępnianie na zasadach art. 74 ustawy, bez ingerencji Zamawiającego w treść tego dokumentu elektronicznego. Jeżeli dla dokumentu (pliku) składanego w Wersji 1 (pełnej) wymagane jest opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych, to również dokument (plik) w Wersji 2 (utajnionej) winien być opatrzony takim podpisem. W pliku tym przed opatrzeniem go ww. podpisem elektronicznym Wykonawca powinien podjąć określone czynności zmierzające do utajnienia

- określonych informacji np. ukrycie tekstu stanowiącego tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez zaczerpienie [REDAKOWANE].
- 4) Zamawiający przypomina, że zgodnie z ugruntowanym orzecznictwem Krajowej Izby Odwoławczej, nie jest możliwe zastrzeżenie całych dokumentów, a jedynie zawartych w nich określonych informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie informacji jest wyjątkiem od reguły jawności, zatem powinno ono mieć możliwie jak najmniejszy rozmiar, tj. jedynie poszczególne, pojedyncze nazwy, liczby czy inne dane.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co powinno zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem: „Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa”. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp
  - 6) W przypadku nieuznania zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa za skuteczne Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę. Dokument co do którego nie uznano zasadności zastrzeżenia będzie podlegał udostępnieniu po upływie terminu na wniesienie środków ochrony prawnej na tą czynność, a w przypadku wniesienia odwołania, po ostatecznym jego rozstrzygnięciu przez Krajową Izbę Odwoławczą (stosownie do wyniku rozstrzygnięcia).
- 11.24 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, **Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.**
- 11.25 Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 11.26 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli zamawiający je posiada, a wykonawca je wskaże oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 11.27 W przypadku przekazywania dokumentów elektronicznych w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku.

## 12. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

### 12.1 Oferta:

#### 12.1.1 Na ofertę składa się:

- 1) **Formularz ofertowy** zgodny w treści z Załącznikiem Nr 1 do SWZ.

### 12.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

- 12.2.1 **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne w treści z Załącznikiem nr 2 do SWZ**, aktualne na dzień składania ofert, potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodny w treści z Załącznikiem nr 2 do SWZ.
- 12.2.2 **Oświadczenie sankcyjne dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego zgodny w treści z Załącznikiem nr 3 do SWZ** aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. W przypadku wspólnego ubiegania się o

zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodny w treści z Załącznikiem nr 3 do SWZ.

- 12.2.3 **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 12.2.4 **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy**, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 12.2.3.
- 12.2.5 **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 12.3 **Informacje o podmiotowych środkach dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
- 12.3.1 **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, **o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**
- 12.3.2 **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 12.3.3 **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu sankcyjnym** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
- Propozycję wzorów oświadczeń wymienionych Zamawiający przekaże Wykonawcy wraz z wezwaniem do ich złożenia.
- 12.4 **Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: Nie dotyczy**
- 12.5 **Środki dowodowe na potwierdzenie, że oferowane dostawy/usługi/roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria:**  
Zamawiający nie przewiduje składania przedmiotowych środków dowodowych.
- 12.6 **Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:**
- 12.6.1 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 12.1 i 12.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 16.1 SWZ;
- 12.6.2 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 12.3 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego przy pomocy Platformy. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w zdaniu 1.

**13. OFERTA WSPÓLNA**

Zamawiający dopuszcza, możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 13.1 **Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.**
- 13.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu ofertowym.
- 13.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.
- 13.4 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie zgodne z treścią Załącznika nr 2 do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp oraz oświadczenie sankcyjne dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 13.5 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 12.3 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 13.6 Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w niniejszym rozdziale. **Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania.** Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 58 ust. 2 ustawy,
- 13.7 W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu zwanego Liderem, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca.
- 13.8 Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**14. WYKONAWCA ZAGRANICZNY**

- 14.1 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania w przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 12.2.3 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
- 14.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

- 14.3 W zakresie pozostałych dokumentów Zamawiający nie ustanawia szczególnego wymogu względem rodzaju/formy dokumentów składanych przez Wykonawcę zagranicznego (dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego są takie same jak składane przez Wykonawcę krajowego).

## 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą **30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 25.06.2026 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

## 16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

### 16.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia 27.05.2026 r. do godz. 11:00

- 16.2 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt 11.20 SWZ.
- 16.3 Sposób składania ofert został opisany w rozdziale 11 niniejszej SWZ.
- 16.4 Zamawiający zaleca, aby poszczególne pliki wysyłane przez Platformę były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np.: „formularz ofertowy”, „oświadczenie sankcyjne” itd.
- 16.5 Ofertę przesłaną z pominięciem zapisów z pkt. 11.5 SWZ Zamawiający będzie traktował jako niezłożoną ze względu na brak jej integralności, o której mowa w § 11 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 16.6 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 16.7 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 11.6 SWZ.

### 16.8 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.05.2026 r. o godzinie 12:00.

- 16.9 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 16.10 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.11 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach.
- 16.12 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.13 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.14 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregośkolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt 16.2 i 16.4 SWZ.

## 17. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 17.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 17.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Waga kryterium
Cena	60
Okres gwarancji	40



17.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie,

P<sub>c</sub> – liczba punktów w kryterium „cena”,

P<sub>g</sub> – liczba punktów w kryterium „okres gwarancji”

17.4 Ocena w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie na poniższych zasadach:

17.4.1 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „cena” poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert, wg poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60, \text{ gdzie}$$

P<sub>c</sub> – ilość punktów za kryterium cena,

C<sub>n</sub> – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie,

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej

17.4.2 Każda z ważnych ofert będzie punktowana w kryterium „Okres gwarancji” poprzez przyznanie punktów, na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej, w ust. 5 Formularza ofertowego, w zakresie udzielonego okresu gwarancji wyrażony w postaci całkowitej liczby lat – 1, 2 lub 3. Zamawiający ustala minimalny wymagany okres gwarancji na 1 rok, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, maksymalny na okres 3 lat.

Kryterium okresu gwarancji rozpatrywane będzie według następujących zasad:

- a) w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji na okres 1 roku, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy - Wykonawca otrzyma: P<sub>g</sub> = 0 punktów
- b) w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji na okres 2 lat - Wykonawca otrzyma: P<sub>g</sub> = 20 punktów,
- c) w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji na okres 3 lat - Wykonawca otrzyma: P<sub>g</sub> = 40 punktów,

UWAGA:

- W przypadku niewskazania w ofercie okresu oferowanej gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje najkrótszy okres gwarancji tj. 1 rok.
- W przypadku, jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż 1 rok, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, wówczas oferta Wykonawcy może zostać odrzucona.
- Jeżeli Wykonawca wskaże okres gwarancji dłuższy niż 3 lata lat do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji w wymiarze 3 lat i taki zostanie uwzględniony w umowie.

17.5 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 17.3 SWZ.

17.6 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.



**19. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY**

- 19.1 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z projektem umowy załączonym do SWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 19.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej wskazanego terminu na zasadach określonych w art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.
- 19.3 **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:**
- 1) złożenia kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną z określeniem wskaźników cenotwórczych,
  - 2) dostarczenia pełnomocnictwa dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.4 W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (Konsorcjum), Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę wykonawców. Zaleca się, aby umowa zawierała co najmniej następujące postanowienia:
- określenie celu i przedmiotu umowy,
  - wskazanie lidera do reprezentowania Wykonawców,
  - oznaczenie czasu trwania umowy, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz okres rękojmi lub gwarancji,
  - określenie wspólnej i solidarnej odpowiedzialności Wykonawców względem Zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia,
  - określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z Wykonawców.
- 19.5 W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentów i oświadczeń oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej z projektem załączonym do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające z treści złożonej oferty.
- 19.6 Dwukrotne niestawienie się Wykonawcy do podpisania umowy (dot. formy pisemnej) lub nieprzesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej przez Wykonawcę podpisem kwalifikowanym umowy (forma elektroniczna) uznaje się za uchylenie się od zawarcia umowy. Za uchylenie się od podpisania umowy zamawiający uzna również sytuację, w której wykonawca, nie dopełni formalności wymaganych przed podpisaniem umowy, o których mowa w pkt 19.3-19.4 co spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 19.7 Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie.
- 19.8 Umowa w formie pisemnej papierowej zostanie sporządzona w 4 egzemplarzach — 1 dla Wykonawcy, a 3 dla Zamawiającego

**20. UMOWA**

- 20.1 Umowa zostanie zawarta według Projektu umowy, stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**.
- 20.2 Wykonawca akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści Formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień projektu umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 20.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w **§ 12 Projektu umowy**.
- 20.4 Podpisanie umowy nastąpi w formie pisemnej zgodnie z art. 432 ustawy Pzp:

**21. PODWYKONAWSTWO**

- 21.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 21.2 **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.**
- 21.3 Z uwagi na to, że roboty będące przedmiotem zamówienia, mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 21.4 Zamawiający żąda informacji, o których mowa powyżej:
- 1) dotyczących dalszych podwykonawców lub
  - 2) dotyczących dostawców uczestniczących w wykonaniu zamówienia na roboty budowlane.
- 21.5 Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia określone w pkt 8 SWZ.
- 21.6 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 21.7 **Szczegółowe postanowienia w zakresie podwykonawstwa określone zostały w §5 projektu umowy.**

**22. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

- 22.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 22.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 22.1 SWZ są:
- 22.2.1 Odwołanie.
  - 22.2.2 Skarga do sądu.
- 22.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 22.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

**23. INFORMACJE POUFNE**

- 23.1 Zgodnie z art. 18 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 23.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 23.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
  - 23.2.2 Przez pośtańca na adres wskazany przez Wykonawcę.
  - 23.2.3 Za pośrednictwem Platformy.
- 23.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

**24. INFORMACJE O ZAKRESIE OCHRONY SYGNALISTÓW**

- 24.1 Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), w związku ze wszczęciem niniejszego postępowania informuję Pana/Panią, że w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie (zwanym dalej „PGW Wody Polskie”) obowiązuje wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych (zwana dalej „Procedurą”) dostępna pod adresem <https://www.gov.pl/attachment/8bce094d-d190-4c3c-97e8-2d4a56539dee>.
- 24.2 Może Pan/Pani dokonać zgłoszenia ewentualnego naruszenia prawa z obszaru wskazanego w art. 3 ust. 1 ustawy o ochronie sygnalistów, o którym dowiedział/a się Pan/Pani w związku z prowadzonym postępowaniem, na piśmie lub ustnie. Informacje dotyczące sposobu dokonywania zgłoszeń zewnętrznych dostępne są pod adresem: <https://www.gov.pl/web/wody-polskie/zgloszenia-zewnetrzne>  
*Uwaga! Powyższa procedura dotycząca sygnalistów jest odrębną od prowadzonego postępowania. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia jakichkolwiek oświadczeń czy dokumentów w tym zakresie.*

**25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- |    |                |   |   |
|----|----------------|---|---|
| 1) | Załącznik Nr 1 | - | Formularz ofertowy  |
| 2) | Załącznik Nr 2 | - | Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania   |
| 3) | Załącznik Nr 3 | - | Oświadczenie sankcyjne Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego |
| 4) | Załącznik Nr 4 | - | Uproszczona dokumentacja projektowa   |
| 5) | Załącznik Nr 5 | - | Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych   |
| 6) | Załącznik Nr 6 | - | Projekt umowy   |